

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14) Skupština Udruge NINA, održana dana 18. prosinca 2014. godine, donijela je slijedeći

## **STATUT Udruge NINA**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom Udruge NINA (u nastavku: Statut) uređuju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata Udruge, područjima djelovanja, ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja spora i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE**

#### **Članak 2.**

Udruga NINA (u nastavku: Udruga) je udruga građana osnovana u skladu sa zakonom.

Udruga će djelovati pod nazivom: **Udruga NINA.**

Skraćeni naziv Udruge je: **NINA.**

Sjedište Udruge je: Koprivnica, Dravska 17.

Odluku o promjeni sjedišta Udruge, donosi Upravni odbor Udruge.

Udruga će teritorijalno djelovati na području Republike Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Udruga NINA je pravna osoba koja je upisana u Registru udruga kod nadležnog tijela državne uprave.

Udruga se osniva i djelovat će kao neprofitna pravna osoba.

### **III. ZASTUPANJE**

#### **Članak 4.**

Udrugu u pravnom prometu zastupa Predsjednik Udruge koji je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

*Osoba ovlaštena za zastupanje:*

- *odgovara za zakonitost rada Udruge,*
- *vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora,*
- *odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskoga izvješća,*
- *dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,*
- *sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,*
- *saziva Skupštinu Udruge,*
- *obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.*

#### **IV. IZGLED PEČATA UDRUGE**

##### **Članak 5.**

*Udruga ima pečat.*

*Pečat je okruglog oblika, veličine 3 cm promjera, uz rub pečata upisan je naziv i sjedište Udruge na hrvatskom jeziku, dok je središte pečata prazno.*

#### **V. PODRUČJE, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

##### **Članak 6.**

*Područje djelovanje Udruge je socijalna djelatnost.*

##### **Članak 7.**

*Udruga je osnovan u cilju promicanja, razvitka i unapređenja integracije djece i osoba s malignim bolestima i invaliditetom u procesu odgoja i obrazovanja, zapošljavanja, zdravstvene i socijalne zaštite, rehabilitacije, pravne zaštite i zaštite od nasilja.*

##### **Članak 8.**

*Djelatnosti Udruge su sljedeće:*

- *organiziranje savjetovanja, seminara, tribina, radionica i drugih oblika obavješćivanja članova Udruge i drugih zainteresiranih osoba u svezi ostvarivanja prava osoba s malignim bolestima i invaliditetom,*
- *priprema programa i projekata u korist djece i osoba s malignim bolestima i invaliditetom,*
- *pružanje mišljenja, savjeta i informacija u svezi pitanja iz područja ostvarivanja prava i interesa djece i osoba s malignim bolestima i i invaliditetom,*
- *suradnja s tijelima državne uprava i lokalne i područne (regionalne) samouprave te srodnim udrugama a u svrhu ostvarivanja ciljeva iz članka 7. Statuta,*
- *zalaganje za organizaciju službe prijevoza za članove Udruge,*
- *aktivno sudjelovanje u predlaganju izrade novih zakona i drugih propisa iz područja djelatnosti Udruge,*

- i druge djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge.

## **VI. NAČIN OSIGURAVANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE**

### **Članak 9.**

*Rad Udruge je javan.*

*Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.*

*Javnost rada Udruge ostvaruje se primjerice:*

- *pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,*
- *javnim priopćavanjem, putem medija.*

*Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama Statuta i Zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.*

*Sjednice tijela Udruge ne mogu se zatvoriti za javnost, osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa djece i kada je to radi posebne zaštite djece propisano zakonom i drugim propisom te radi narušavanja javnog reda i mira i ograničenog kapaciteta prostora u kojem se sjednica održava.*

## **VII. ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 10.**

*Svaka fizička i pravna osoba koja to želi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je Udruga osnovana te koja prihvaća odredbe ovog Statuta, može postati članom Udruge sukladno odredbama ovog Statuta te odredbama Zakona o udrugama.*

*Odluku o prihvaćanju u članstvo Udruge donosi Skupština Udruge.*

*Članom Udruge postaje se upisom u Registar (popis) članova koji vodi Tajnik Udruge. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke. Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.*

### **Članak 11.**

*Fizička ili pravna osoba koja želi postati članom Udruge podnosi zahtjev Upravnom odboru Udruge, koji ga, dajući prethodno pozitivno ili negativno mišljenje, prosljeđuje Skupštini Udruge radi donošenja odluke običnom većinom prisutnih članova Udruge.*

## VIII. PRAVA I OBVEZE TE ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUGE

### Članak 12.

Prava i obaveze članova Udruge su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- korektno ophođenje prema ostalim članovima Udruge,
- međusobno surađivati radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- sudjelovanje i odlučivanje u Skupštini,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje poslovne tajne Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzeti obaveza,
- pridržavanje odredbi Statuta i drugih akata Udruge,
- ostala prava i obveze predviđene ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

### Članak 13.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

### Članak 14.

Članovima Udruge kao i članovima njezinih tijela, mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- usmena ili pismena opomena,
- opoziv s funkcije u tijelima Udruge,
- privremeno ili trajno isključenje iz Udruge.

Razlog za stegovne mjere iz prethodnog stavka ovog članka, može biti:

- djelovanje protivno interesima i ciljevima Udruge, njezinih članova, djelovanje protivno ovom Statutu, zakonu i drugim aktima Udruge,
- ometanje djelovanja ili provođenja programa Udruge,
- zloupotreba položaja,
- ne obavljanje ili neuredno obavljanje dužnosti,
- nanošenje štete ugledu Udruge i njezinim članovima,
- nekorektan odnos prema ostalim članovima Udruge,
- diskriminacija bilo koje vrste prema državama, osobama ili skupinama temeljena na njihovoj vjeri, spolu, nacionalnosti ili jeziku.

Odluku o izricanju stegovne mjere donosi Predsjednik Udruge, osim kada se odluka odnosi na njega u kojem slučaju odluku o izricanju stegovne mjera donosi Skupština Udruge. Protiv odluke o izricanju stegovne mjere ima se pravo podnijeti žalba Upravnom odboru Udruge, i to u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke. Žalba odgađa izvršenje rješenja.

Upravni odbor Udruge dužan je riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Upravnog odbora Udruge je konačna.

## **Članak 15.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- isključenjem radi nepoštivanja odredbi Statuta ili neplaćanja članarine za tekuću godinu,
- brisanjem Udruge iz Registra udruga,
- smrću člana.

Odluku o prestanku članstva u Udruzi donosi Predsjednik Udruge.

Protiv odluke o prestanku članstva u Udruzi ima se pravo podnijeti žalba Upravnom odboru Udruge i to u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke. Žalba odgađa izvršenje rješenja.

Upravni odbor Udruge dužan je riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Upravnog odbora Udruge je konačna.

## **Članak 16.**

Udruga se može udruživati u saveze udruga i međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

## **IX. TIJELA UDRUGE**

### **Članak 17.**

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik i
- Tajnik.

### **Članak 18.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge.

Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti sudjeluju u radu Skupštine i mogu odlučivati na Skupštini uz pismenu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika (staratelja).

Maloljetne osobe s navršениh 14 godina života koji su članovi Udruge sudjeluju u radu Skupštine, te mogu odlučivati na Skupštini uz pismenu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

### **Članak 19.**

Skupština može biti:

- redovita,
- izborna i
- izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna Skupština održava se u slučaju ukazane potrebe.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastiti inicijativu.

*U odluci o sazivanju Skupštine, Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanje sjednice.*

*Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine, predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.*

*Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelji (s time da odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).*

*U slučaju isteka mandata, Skupštinu saziva posljednja osoba upisana u Registar udruga kao osoba ovlaštenja za zastupanje ili najmanje 1/5 članova Udruge koji su upisani u Registar (popis) članova prije isteka mandata tijelima Udruge.*

#### **Članak 20.**

*Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.*

*Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, a izuzetno se može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.*

*O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.*

#### **Članak 21.**

*Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine sa pravom glasa, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.*

#### **Članak 22.**

*Skupština Udruge:*

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,*
- bira dva člana Upravnog odbora,*
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,*
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruge,*
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,*
- usvaja godišnje financijsko izvješće,*
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,*
- donosi odluku o statusnim promjenama,*
- odlučuje o drugim pitanjima koja su predviđena ovim Statutom,*
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.*

#### **Članak 23.**

*Upravni odbor Udruge je izvršno tijelo Udruge, koje čine Predsjednik Udruge, Dopredsjednik, Tajnik i dva člana Udruge, koje bira Skupština Udruge na vrijeme od 4 godine. Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Udruge.*

*Sjednice Upravnoga odbora Udruge saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na inicijativu nekog člana Upravnog odbora Udruge. Ako Predsjednik Udruge u roku od 15 dana ne sazove sjednicu Upravnoga odbora koju je zatražio neki od članova Upravnog odbora Udruge, tada to može učiniti onaj član Upravnog odbora Udruge koji je predložio sazivanje sjednice.*

*Upravni odbor Udruge pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina svih članova Upravnoga odbora, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Upravnoga odbora.*

*U radu Upravnoga odbora Udruge mogu sudjelovati i drugi članovi Udruge, ali bez prava glasovanja.*

*Upravni odbor Udruge ima sljedeće zadatke:*

- *utvrđuje politiku razvitka Udruge,*
- *vodi Udrugu i brine o izvršavanju zadataka Udruge,*
- *odlučuje o upotrebi financijskih sredstava Udruge,*
- *odlučuje o prijemu novih članova u Udrugu,*
- *izvještava o radu Udruge,*
- *priprema nacrt prijedloga izmjene i dopune Statuta Udruge,*
- *odlučuje o žalbama članova Udruge,*
- *odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge.*

#### **Članak 24.**

*Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana na tu dužnost.*

#### **Članak 25.**

*Predsjednik Udruge:*

- *organizira i rukovodi poslovanjem Udruge,*
- *zastupa i predstavlja Udrugu, te odgovara za zakonitost njezina rada,*
- *saziva Skupštinu Udruge,*
- *rukovodi radom Skupštine Udruge,*
- *utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,*
- *utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,*
- *brine o izvršenju usvojenoga programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,*
- *upravlja imovinom Udruge,*
- *podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,*
- *imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,*
- *brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,*
- *nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,*
- *donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,*
- *obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.*

#### **Članak 26.**

*Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.*

*Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.*

*U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik*

*Udruge, kojeg bira Skupština Udruge. Mandat Dopredsjednika Udruge traje 4 godine, te ista osoba može biti ponovno izabrana na tu dužnost.*

#### **Članak 27.**

*Tajnik Udruge obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi.*

*Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština Udruge na mandat od 4 godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana na tu dužnost.*

*Tajnik Udruge vodi Registar članova Udruge.*

#### **Članak 28.**

*Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Upravni odbor Udruge ili Predsjednik mogu osnovati stalne ili povremene komisije ili druga radna tijela.*

*Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela, utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.*

### **X. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

#### **Članak 29.**

*Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.*

*Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva za obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.*

#### **Članak 30.**

*Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskoga poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.*

*Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.*

### **XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 31.**

*Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim ovim Statutom.*

*Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:*

- 1. odluka Skupštine o prestanku Udruge, a koju odluku donosi na sjednici na kojoj je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, i to većinom glasova nazočnih članova,*
- 2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem, a koje odluke donosi Skupština Udruge na sjednici na kojoj je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, i to većinom glasova nazočnih članova,*
- 3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenoga za održavanja redovne sjednice*



- Skupštine, a ona nije održana,*
- 4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,*
  - 5. pokretanje stečajnog postupka,*
  - 6. na zahtjev članova, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.*

*U slučaju iz stavka 2. točaka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u Registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.*

*Činjenice iz svaka 2. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, nadležnog tijela Udruge, članova Udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.*

*Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.*

## **XII. LIKVIDATOR UDRUGE**

### **Članak 32.**

*Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovala Skupština Udruge na sjednici na kojoj je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, i to većinom glasova nazočnih članova, i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.*

*Skupština Udruge može opozvati imenovanog likvidatora i postaviti drugu osobu na njegovo mjesto, sukladno prethodnom stavku, ukoliko smatra da bi nova imenovana osoba uspješnije izvršavala obveze likvidatora.*

*Likvidator ne mora biti član Udruge.*

*Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.*

*U slučaju likvidacije Udruge, likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.*

*U postupku likvidacije, likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnova javnih davanja. U slučaju da se utvrdi da Udruga ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi u roku od 30 dana od dana objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje duga u roku od 30 dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu sa odredbom članka 33. ovoga Statuta.*

*Nakon raspodjele preostale imovine u skladu sa prethodnim stavkom, likvidator je dužan u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku, a temeljem zaprimljenoga izvješća o provedenom likvidacijskom postupku nadležni ured donosi rješenje o brisanju Udruge iz Registra udruga, osim ako su utvrđeni dugovi Udruge.*

*U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti nadležni sud prema sjedištu Udruge radi pokretanja stečajnog postupka.*

### **XIII. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE**

#### **Članak 33.**

*U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.*

*Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.*

*Pod povezanim osobama, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje i zaposlenima.*

*Udruga koja je primila financijska sredstva iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o udrugama (NN 74/14), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.*

*Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.*

### **XIV. RJEŠAVANJE SPORA I SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 34.**

*Ako između članova Udruge dođe do spora ili sukoba interesa, isti će spor ili sukob interesa prvo pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko spor ili sukob interesa ne mogu riješiti mirnim putem, Upravni odbor imenovat će neovisno vijeće od tri člana koji provode postupak rješavanja spora i sukoba interesa i o tome donosi odluku.*

*Protiv odluke neovisnoga vijeća, može se uložiti žalba Upravnom odboru i to u roku od 8 dana od primitka iste. Odluka Upravnog odbora je konačna.*

### **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 35.**

*Statut Udruge, kao i izmjene i dopune Statuta, donosi Skupština Udruge većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.*

#### **Članak 36.**

*Tumačenje odredaba ovog Statuta, daje Skupština Udruge.*

*Tumačenje odredbi drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.*

*U Koprivnici, 18. prosinca 2014. godine.*

**Udruga NINA**  
*Predsjednik Udruge:*  
*Hudinčec Robert*

---